

ДОГОВОР АРЕНДЫ №1.

с. Шарбулак

« 22 » декабря 2020 г.

ГУ «Аппарат акима сельского округа Шарбулак» именуемое в дальнейшем «Арендодатель», адрес местонахождения: ТО, Казыгуртский район, с. Шарбулак, ул.Т.Батырбеков №22, в лице акима сельского округа Ж.Усенбеков, с одной стороны и ГКП на ПХВ «Казыгуртская центральная районная больница», именуемое в дальнейшем «Арендатор» адрес местонахождения: ТО Казыгуртский район с.Казыгурт, ул. Ш.Валиханова №131, в лице главного врача Б.Туреханов, с другой стороны, совместно именуемые «Стороны», заключили настоящий договор (далее - Договор) о нижеследующем:

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Арендодатель обязуется предоставить Арендатору на 3 (три) года во временное владение и пользование безвозмездно нежилое помещение, указанное в п.1.2 Договора (далее - **Объект**), а Арендатор обязуется принять Объект в аренду. Объект принадлежит Арендодателю на праве собственности, сведения о собственнике №002096446478 от «11» ноября 2016 г..

1.2. Объект имеет следующие характеристики:

- объект недвижимости: часть нежилого помещения общей площадью 4272.9 кв.м., расположенного по адресу: ТО., Казыгуртский р-н с.о. Шарбулак с.Шарбулак, ул.А.Алпысбаев, зд.11.

- кадастровый номер 19-289-035-1188

- назначение: нежилое.

- площадь Объекта 23.6 кв.м.

1.3. Фактическая передача Объекта осуществляется по Акту приема-передачи (Приложение № 1), являющемуся неотъемлемой частью Договора.

1.4. Объект передается в аренду для использования в медицинской деятельности Арендатора, далее по тексту «Разрешенное использование».

2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

2.1. Арендодатель обязан:

2.1.1. Бесперебойно безвозмездно обеспечивать передаваемый в аренду объект электроэнергией, водоснабжением, отоплением и ежедневной по рабочим дням влажной уборкой помещения.

2.1.2. Обеспечить возможность беспрепятственного пользования Арендатором Объектом, а также беспрепятственный подъезд к Объекту по дорогам, проходящим через земли Арендатора.

2.2. Арендатор обязан:

2.2.1. Рационально и экономично использовать энергоресурсы.

2.2.2. Не производить на Объекте без письменного согласования Арендодателя любых работ, связанных с изменением внешнего вида Объекта, прокладок инженерных коммуникаций, строительства зданий и сооружений.

2.2.4. При осуществлении медицинской деятельности на Объекте соблюдать правила и нормы его эксплуатации (использования), а также общепринятые нормы делового оборота и деловой этики.

2.2.5. Обеспечить сохранность инженерных сетей и коммуникаций, расположенных на Объекте с учетом их нормального износа. Ежегодно в летний период производить текущий ремонт Объекта по согласованию с Арендодателем.

2.2.6. Деятельность, указанную в п. 1.4, согласовывать с проверяющими и контролирующими органами и другими организациями, осуществляющими функции надзора, в том числе в области деятельности Арендатора.

2.2.7. Обеспечить соблюдение работниками Арендатора, а так же лицами, временно посещающими Объект, Правил внутриобъектного, пропускного и охранного режимов Арендодателя.

2.2.8. Содержать Объект в надлежащем санитарном, экологическом и противопожарном состоянии. Для выполнения требований противопожарной безопасности установить на Объекте контейнеры для сбора отходов производства и потребления.

2.2.9. Немедленно извещать Арендодателя о всяком повреждении, аварии или ином событии, нанесшем (или грозящем нанести) Объекту ущерб и своевременно принимать все возможные меры по предотвращению угрозы разрушения или повреждения Объекта.

2.2.10. Не заключать договоры и не вступать в сделки, следствием которых может явиться какое-либо обременение или отчуждение Объекта без письменного разрешения Арендатора.

2.2.11. Обеспечивать представителям Арендатора, а также представителям обслуживающих и контролирующих организаций беспрепятственный доступ на Объект для его осмотра и проверки соблюдения условий Договора

2.2.12. Использовать Объект для целей Разрешенного использования.

2.3. Арендодатель имеет право:

2.3.1. Производить осмотр Объекта в любое время по согласованию с Арендатором.

2.3.2. Требовать устранения допущенных Арендатором нарушений в отношении использования Объекта согласно условиям Договора.

2.4. Арендатор имеет право:

2.4.1. Производить отдельные улучшения Объекта по согласованию с Арендодателем.

2.4.2. Требовать устранения допущенных Арендодателем нарушений условий настоящего Договора.

3. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

3.1. Сторона, не исполнившая или исполнившая ненадлежащим образом обязательства по Договору, несет ответственность, предусмотренную действующим законодательством РК.

3.3. Ответственным за обеспечение пожарной безопасности арендуемого помещения, «медпункта школы» является инженер по технике безопасности Казыгуртского центральной районной больницы, несущий административную и уголовную ответственность за нарушение правил пожарной безопасности.

4. ФОРС-МАЖОРНЫЕ ОБСТОЯТЕЛЬСТВА

4.1. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по Договору, если это неисполнение явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы, возникших после заключения Договора в результате событий чрезвычайного характера, которые стороны не могли ни предвидеть, ни предотвратить разумными мерами.

4.2. При наступлении и прекращении указанных в п. 4.1 Договора обстоятельств, сторона по Договору, для которой создавалась невозможность исполнения ее обязательств по Договору, должна незамедлительно известить об этом другую сторону в письменной форме.

5. РАСТОРЖЕНИЕ ДОГОВОРА

5.1. Договор может быть изменен или расторгнут в любое время по соглашению Сторон.

5.2. Арендодатель имеет право в одностороннем внесудебном порядке расторгнуть Договор в следующих случаях:

5.2.1. Арендатор осуществляет пользование Объектом с нарушением условий Договора.

5.2.2. Арендатор ухудшает состояние Объекта.

5.3. Договор может быть расторгнут Арендатором в одностороннем внесудебном порядке:

5.3.1. Если Объект до его передачи окажется в состоянии, не пригодном для использования по его назначению, установленному Договором;

6. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

6.1. По всем вопросам, не урегулированным Договором, стороны руководствуются действующим законодательством РК.

6.2. Все споры, которые могут возникнуть из Договора или в связи с ним, подлежат урегулированию, в первую очередь, путем переговоров. В случае если Стороны не достигнут согласия, споры разрешаются в суде Туркестанской области.

6.3. Настоящий договор составлен и подписан в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой стороны.

6.4. Любые изменения и дополнения к Договору действительны только в том случае, если они составлены в письменном виде, подписаны полномочными представителями и заверены печатями обеих сторон.

7. ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА, РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

Арендодатель ГУ «Аппарат акима
сельского округа Шарбулак»

с.Шарбулак, ул.Т.Батырбеков №22

тел: 8(72539) 45-1-00

БИН: 001240004329,

e-mail: 43-295@mail.ru

Руководитель Ж.Усенбеков

М.П. « » декабрь 2020 год

Арендатор ГКП на ПХВ «Казыгуртская
центральная районная больница» УЗ ТО

ГО с.Казыгурт, ул. Ш.Валиханова 131

тел: 8(72539) 2-14-84

БИН: 091040002807

e-mail: kazgurt.spb@mail.ru

Главный врач Б.Туреханов

М.П. « » декабрь 2020 год

«Бекітемін»

Шарбұлақ дәрігерлік емхананың

Аға дәрігері:

Ауелбеков С.

Шарбұлақ дәрігерлік емханасына қарасты «Шарбұлақ» жалпы орта білім беретін мектебінің мейірбикелерінің 2022 жылғы жүргізілетін

Іс-жоспары

Қ/с	Іс-жоспар	Орындалу мерзімі	орындаушы
1	Медициналық- санитарлық көмек көрсету мақсатында білім беру ұйымдарындағы оқушылардың бірінғай тіркеліміне қатысу.	Мезгілінде	А.Абдуллаева А.Анапияева
2	ҚР ДСМ-нің 30.10.2020 жылғы № 175 бұйрығымен бекітілген №026/е нысанына қарай оқушыларды дәрігерге дейін қарап тексеру.	Мезгілінде	А.Абдуллаева А.Анапияева
3	Жыл сайын 15 қарашаға дейін алдағы жылы скринингтік қарап тексеруге жататын нысаналы топтардың тізімін жасау.	Мезгілінде	А.Абдуллаева А.Анапияева
4	Жүргізілген профилактикалық (скринингтік) қарап тексерулердің нәтижелері бойынша ата- аналарға хабардар ету.	Мезгілінде	А.Абдуллаева А.Анапияева
5	Егілген балаларға бақылау жасау	Мезгілінде	А.Абдуллаева А.Анапияева
6	Таңертеңгі сүзгіден оқушыларды тепловизормен тексеріп кіргізу	күнделікті	А.Абдуллаева А.Анапияева
7	Туберкулез бойынша профилактикалық іс-шараларды ұйымдастыру. Мектеп қызметкерлерімен, ас блогы жұмыскерлерін, 15-17 жастағы білім алушыларды көрсетілім бойынша флюорографиялық зертеп қарауға жіберу.	мезгілінде	А.Абдуллаева А.Анапияева
8	Диспансерлік есепте тұратын оқушыларды учаскелік дәрігерге уақтылы консультацияға жіберу.	Мезгілінде	А.Абдуллаева А.Анапияева
9	Оқушылардың, мұғалімдер мен техникалық қызметкерлердің арасында инфекциялық және паразитарлық аурулардың, уланулардың алдын алу мақсатында іс-шаралар жүргізу.	Мезгілінде	А.Абдуллаева А.Анапияева
10	Мектептің барлық қызметкерлерімен ас блогы қызметкерлерінің міндетті медициналық қарап – тексеруден өту мерзімдеріне бақылау жүргізу	Мезгілінде	А.Абдуллаева А.Анапияева

11	Балаларды шынықтыру мақсатында жазғы сауықтыру демалыстарын өткізуге қатысу	Маусым	А.Абдуллаева А.Анапияева
12	Медициналық кабинетті таза ұстау, залалсыздандыру жұмыстарын 11.08.2020 ж № 96 бұйрығына сәйкес жүргізу.	Күнделікті	А.Абдуллаева А.Анапияева
13	Фтизиатрдің тағайындауы бойынша балаларға бақыланатын емді жүргізу	Мезгілінде	А.Абдуллаева А.Анапияева
14	ҚР ДСМ-нің Мемлекеттік санитарлық эпидемиологиялық қадағалау комитеті 23.04.2013 жылғы № 111 бұйрығымен қол жуу техникасын жүргізу.	Күнделікті	А.Абдуллаева А.Анапияева
15	Оқушыларға, мұғалімдер мен техникалық қызметкерлерге кенеттен болатын жіті аурулар, жарақаттар, кезінде күттірмейтін медициналық көмек көрсетіледі және медициналық көмекті шақыру.	Мезгілінде	А.Абдуллаева А.Анапияева
16	Мектеп ішінде сан-ағарту жұмыстарын күшейтіп оқушыларды салауатты өмір салтына дәріптеу.	Мезгілінде	А.Абдуллаева А.Анапияева
17	Медициналық этиканы, ішкі еңбек тәртіпті, еңбек қауіпсіздігін, өрт қауіпсіздігін және санитарлық - эпидемиологиялық ережелерді сақтау.	Мезгілінде	А.Абдуллаева А.Анапияева

Дайындағандар:

А.Абдуллаева

А.Анапияева